

خطاب عرض وارتباط لمراجعته

القوائم المالية

للسنة المالية ٢٠٢٤

مقدم الي

جمعية ملبية لإكرام ضيفات الرحمن

التاريخ: ٢٠٢٤/٠٣/١٢

الرقم: ٢٠٢٤.٣١٢.٠٢٠

المحترمين

السادة / جمعية ملبية لإكرام ضيفات الرحمن

الموقر

عناية الأستاذ / رئيس مجلس الإدارة

الموضوع: خطاب عرض وارتباط لمراجعة القوائم المالية للسنة المالية ٢٠٢٤

١- هدف ونطاق المراجعة:-

لقد طلبتم أن نقوم بإصدار التقارير الربعية ومراجعة القوائم المالية والتي تشمل قائمة المركز المالي للسنوات المالية في ٢٠٢٤ وقائمة الدخل الشامل، وقائمة التدفقات النقدية عن السنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات الملحقه بالقوائم المالية والتي تشمل ملخصات بالسياسات المحاسبية المهمة. ويسعدنا أن نؤكد لكم بخطابنا هذا قبولنا وتفهمنا لارتباط المراجعة المطلوب منا. وتتمثل اهداف المراجعة في الوصول إلى تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أخطأ، وفي إصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. والتأكيد المعقول هو مستوى عال من التأكيد، إلا أنه ليس ضمانا على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقا للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائما تحريف جوهري متى كان موجودا. ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أخطأ، وتعد التحريفات جوهريه إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجملها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

٢- مسؤوليات المراجع:- (تتبع)

سوف نقوم بالمراجعة، وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية. هذه المعايير تتطلب منا الالتزام بالمتطلبات الأخلاقية. وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية فإننا نمارس اتخاذ الحكم المهني، ونحافظ على نزعة الشك المهني طوال عملية المراجعة. ونقوم أيضاً بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر التحريف الجوهري للقوائم المالية، سواء بسبب غش أخطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة تستجيب لهذه المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- التوصل الي فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة في ظل الظروف القائمة، وليس لغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية للجمعية، ومع ذلك فإننا سنقوم بإبلاغكم كتابة بشأن ما سنكتشفه خلال المراجعة من أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية ذات الصلة بمراجعة القوائم المالية.

٢- مسؤوليات المراجع:- (تتمة)

- تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية الإفصاحات المتعلقة بها التي أدتها الإدارة.
 - تقويم مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية في المحاسبة، واستنادا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري ذا علاقة بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً بشأن قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة. وإذا خالصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري، يكون مطلوباً منا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، يتم تعديل رأينا. وتستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير المراجع. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف المؤسسة عن البقاء كمنشأة مستمرة.
 - تقويم العرض العام، وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق عرضاً عادلاً.
- وبسبب القيود الملازمة للمراجعة بالإضافة إلى القيود الملازمة للرقابة الداخلية فإنه يوجد خطر لا يمكن تفاديه. وهو أن بعض التحريفات الجوهرية قد لا يتم اكتشافها، حتى ولو تم التخطيط والتنفيذ الصحيح للمراجعة وفقاً لمعايير المراجعة.

٣- مسؤوليات الإدارة:-

- تقوم مراجعتنا على أساس أن (الإدارة والمكلفين بالحوكمة حيثما يكون مناسباً) يقرون بعلمهم ويتفهمون بأنهم يتحملون مسؤولية:
- أ. الإعداد والعرض العادل للقوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم المعتمدة في المملكة العربية السعودية
 - ب. الرقابة الداخلية التي ترى الإدارة أنها ضرورية، لتمكينها من إعداد القوائم المالية خالية من تحريف جوهري، سواء بسبب غش أو خطأ.
 - ت. تمكيننا مما يلي:
 - i. الوصول إلى جميع المعلومات التي تدرك الإدارة بأنها ذات صلة بإعداد القوائم المالية، مثل السجلات والوثائق والأمور الأخرى.
 - ii. المعلومات الإضافية التي قد نطلبها من الإدارة لغرض المراجعة.
 - iii. الوصول غير المقيد إلى أشخاص من داخل الجمعية، ممن نرى ضرورة الحصول منهم على أدلة مراجعة.
- وكجزء من أعمال مراجعتنا، سوف نطلب من (الإدارة والمكلفين بالحوكمة-حيثما يكون مناسباً) مصادقة مكتوبة فيما يتعلق بالإفادات المعدة لنا المرتبطة بالمراجعة.
- ونتطلع إلى التعاون التام من قبل موظفي المكتب، أثناء المراجعة.

٤- اموراخرى:-

- ١- سيتم تحميلكم بأية مصاريف اضافية مباشرة نقوم بدفعها نيابة عنكم.
- ٢- سيتم تحميلكم بأتعاب إضافية نتيجة اية اعمال إضافية تطلبونها خارجة عن نطاق العمل الوارد أعلاه.
- ٣- إن اوراق العمل هي ملكنا الخاص وستكون موجود دائما في مكتبنا لاطلاعكم على اية بيانات تطلبونها خلال اوقات الدوام الرسمية.
- ٤- سيتم اصدار تقرير عن القوائم المالية بعدد ٣ نسخ باللغة العربية.
- ٥- الاتعاب المهنية:-

وفقا لعدد الساعات التي تم تقديرها لمراجعة القوائم المالية للمنشأة سوف تكون أتعابنا التي نتقاضها وفقا للجدول التالي:

نوع الخدمة	الاتعاب	طريقة الدفع
• مراجعه وتدقيق القوائم المالية للسنة المالية ٢٠٢٤	٥,٠٠٠	خمسة الآلاف ريال ريال فقط لاغير
• يضاف ١٥٪ ضريبة قيمة مضافة	٧٥٠	سبعمئة وخمسون ريال فقط لاغير
• الإجمالي	٥,٧٥٠	خمسة الآلاف وسبعمئة وخمسون ريال فقط لاغير.
طريقة السداد ٥٠٪ مع التوقيع ٥٠٪ مع المسودة		
يتم السداد بشيك باسم شركة خالد سلطان الرويس وشركه محاسبون ومراجعون قانونيون أو بتحويل بنكي حسابنا ببنك الرياض. فرع المحمدية. رقم الآيبان (٢٤٢٠٨٩٩٩٩٩٩٤٠ SAV٢٢٠٠٠٠٠٠٠٠)		

وفي حالة موافقتكم على ما جاء بعالية نأمل التكرم بالتوقيع على نسخة منه وختمها وإعادة نسخة لنا حيث يعد ذلك بمثابة عقد ارتباط على طبيعة عملية المراجعة وتحديد الأتعاب وآلية سدادها لنا.

- هذا العرض ساري لمدة ١٥ يوم من تاريخ خطاب العرض والارتباط .

٦- القبول والتعميد:

خاص بالجمعية :

تم العلم والقبول عن الجمعية /

الاسم: د.غريد عبدالعزيز المبارك

التوقيع:

الختم:



شركة خالد سلطان الرويس وشركه

(Handwritten signature)

عبدالرحمن بن عبدالله الرويس
خالد سلطان الرويس وشركاه
ترخيص رقم (٨٨٣)
محاسبون ومراجعون قانونيون
سجل مهني ٧٢٥/١١/٣٢٣
ALRUWAIS & PARTNERS
Certified Accountants
& Auditors



الموقرين،،

السادة : جمعية ملبية لإكرام ضيفات الرحمن

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،

إن خطابنا هذا يؤكد ويعزز مفهومنا للترتيبات التي تمت معكم والمتعلقة برغبتكم في قيامنا بمراجعة القوائم المالية عن السنوات المالية ٢٠٢٤م (قوائم المركز المالي و الأنشطة والتدفقات النقدية) والايضاحات الملحقه بالقوائم المالية والتي تشمل ملخصاً بالسياسات المحاسبية المهمة بجمعية ملبية لإكرام ضيفات الرحمن والمسجلة برقم الترخيص (٥٣٩١) من المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي ، ونؤكد لكم بموجب خطابنا هذا قبولنا وفهمنا لارتباط المراجعة المطلوب منا .

إن أهداف مراجعتنا تتمثل في الوصول إلى تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ، وفي إصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. والتأكيد المعقول هو مستوى عال من التأكيد إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تحريف جوهري عندما يكون موجوداً، ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ وتعد جوهريّة إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجموعها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

مسؤوليات المراجع:

سوف نقوم بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية المالية للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم ومعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح المعتمدة في المملكة العربية السعودية. هذه المعايير تتطلب منا الالتزام بالمطلوبات الأخلاقية وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس اتخاذ الحكم المهني، ونحافظ على نزعة الشك المهني طوال عملية المراجعة. ونقوم أيضاً بما يلي:

- تحديد مخاطر التحريف الجوهري للقوائم المالية، سواء بسبب غش أو خطأ وتقديرها، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة تستجيب لهذه المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للمراجعة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة للظروف، وليس لغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية للمنشأة ومع ذلك فإننا سنقوم بإبلاغكم كتابة بشأن ما سنكتشفه خلال المراجعة من أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية ذات الصلة بمراجعة القوائم المالية.
- تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات المتعلقة بها، التي أعدها الإدارة.
- استنتاج مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية في المحاسبة واستنادا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري ذا علاقة بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً بشأن قدرة العميل على البقاء كمنشأة مستمرة وإذا خالصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري يكون مطلوباً منا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية يتم تعديل رأينا وتستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتي تاريخ تقرير المراجع ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف العميل عن البقاء كمنشأة مستمرة.



MNG

- تقويم العرض العام، وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والاحداث التي تمثلها بطريقة تحقق عرضاً عادلاً.
- وبسبب القيود الملازمة للمراجعة بالإضافة إلى القيود الملازمة للرقابة الداخلية فإنه يوجد خطر لا يمكن تفاديه، وهو أن بعض التحريفات الجوهرية قد لا يتم اكتشافها حتى ولو تم التخطيط والتنفيذ الصحيح للمراجعة وفقاً لمعايير المراجعة. وفي تقديرنا للخطر، فأنا نأخذ في الحسبان الرقابة الداخلية ذات الصلة بإعداد القوائم المالية للمنشأة من أجل تصميم اجراءات المراجعة المناسبة للظروف ولكن ليس بغرض إبداء رأي عن فاعلية الرقابة الداخلية للمنشأة ومع ذلك سوف نقوم بإبلاغكم كتابة بأي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية ذات الصلة بمراجعة القوائم المالية والتي نكتشفها أثناء قيامنا بمراجعة القوائم المالية.

مسؤوليات الإدارة:

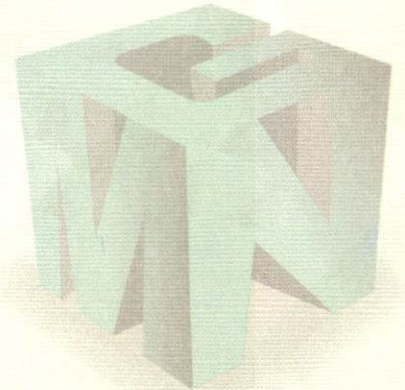
- تقوم مراجعتنا على أساس أن ادارة العميل تقرر وتتفهم بأنها تتحمل المسؤوليات التالية: -
- (أ) الإعداد والعرض العادل للقوائم المالية وفقاً لمعايير المحاسبة المالية الصادرة عن الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.
- (ب) الرقابة الداخلية التي ترى الادارة انها ضرورية لتمكنها من اعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ.
- (ج) تمكيننا مما يلي:
- الوصول إلى جميع المعلومات التي تدرك الادارة بأنها ذات صلة بإعداد القوائم المالية مثل السجلات والوثائق والامور الاخرى.
 - المعلومات الاضافية التي قد نطلبها من الادارة لغرض المراجعة.
 - الوصول غير المقيد إلى أشخاص من داخل المنشأة، ممن نرى ضرورة الحصول منهم على أدلة مراجعة، وكجزء من أعمال مراجعتنا سوف نطلب من إدارة العميل مصادقة مكتوبة فيما يتعلق بالإفادات المعدة لنا المرتبطة بالمراجعة. ونتطلع إلى التعاون التام من قبل موظفي منشأتكم، أثناء المراجعة.

خدمات أخرى:

إن أية خدمات أخرى قد تطلبونها ونوافق على تزويدكم بها، سيتم إعداد ترتيبات خطية مستقلة بشأنها.

التقارير:

بمجرد الانتهاء من أعمال المراجعة، سنقوم بتزويدكم بعدد ثلاث نسخ أصلية باللغة العربية من تقرير المراجعة والذي يتفق من حيث الشكل والمحتوى مع نماذج التقارير الواردة بالمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، مع العلم أن شكل ومحتوى تقريرنا قد يحتاج إلى تعديل في ضوء نتائج مراجعتنا.



الأتعاب وتوقيت الفواتير وغيرها :

تحتسب أتعابنا على أساس الوقت المنصرف والمصاريف التي تكبدها، وذلك حسب درجة المسؤولية والخبرات والمهارات التي تتطلبها عملية مراجعة القوائم المالية. تقدر أتعابنا كالاتي:

الخدمات	ريال سعودي
مراجعة القوائم المالية للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	٦,٠٠٠
ضريبة القيمة المضافة	٩٠٠
الإجمالي (سنة ألف وتسعمائة ريال سعودي فقط)	٦,٩٠٠

٥٠% عند توقيع هذا العقد غير مستردة.

٥٠% عند توقيع المسودة.

- ملاحظة تضاف أتعاب إضافية عن كل مركز مالي ربعي بمقدار (١,٠٠٠) ريال لكل ربع.

يستند تقدير الأتعاب أعلاه على افتراض أن المعلومات المطلوبة لعملنا يتم توفيرها وفقاً للجدول الزمنية المتفق عليها، وأن كبار المسؤولين التنفيذيين والموظفين متاحين أثناء سير عملنا وإذا كانت الظروف تتطلب منا أن ننفق ساعات عمل أكثر من الوقت المتوقع أصلاً، إما بسبب تغيير في نطاق عملنا أو بسبب الصعوبات التي واجهناها في تنفيذ العمل، سوف نقوم بإبلاغكم قبل تكبد الوقت.

خدمة العملاء :

نهدف إلى تقديم خدمات مهنية عالية الجودة وفي الوقت المناسب لتلبي احتياجاتكم. وإذا ما رغبتكم في أي وقت من الأوقات مناقشة هذه الأمور، فيرجى إبلاغنا وذلك بالاتصال بالمدير المسؤول عن ذلك النوع من الخدمة المقدمة لكم. وإذا ما رغبتكم في إثارة أي مسألة أو مناقشة أي قرار مقترح مع أي شخص عدا ذلك المدير، فيرجى الاتصال بالشريك المسؤول عن مكتبنا في الرياض. ونحن نؤكد لكم سرعة الرد على استفساراتكم وبكل جودة وعناية واهتمام. تعتبر أوراق العمل المعدة بشأن خدمات المراجعة والخدمات الأخرى ملكاً لنا وتعتبر معلومات سرية وسيتم الاحتفاظ بها لدينا طبقاً للسياسات والإجراءات المتبعة لدينا.

حدود المسؤولية :

إن حدود المسؤولية التي يلتزم بها مكتب محمد ناصر الغفيلي للمراجعة وتدقيق الحسابات تجاه العميل لأي سبب يتعلق بالخدمات موضوع هذا الخطاب لا تتجاوز بأي حال من الأحوال قيمة الأتعاب المدفوعة لمكتبنا عن الخدمات أو المنتج المسبب للالتزام. بالإضافة إلى ذلك، العميل ستقوم بتعويض مكتب محمد ناصر الغفيلي للمراجعة وتدقيق الحسابات من أية مطالبات أو التزامات أو تكاليف أو مصاريف تتعلق بخدماتنا موضوع هذا الخطاب وذلك باستثناء ما يتقرر بشكل نهائي أنه قد نتج عن إهمال أو عدم الاهتمام المتعمد من قبل مكتبنا.

موظفونا:

من شروط هذا التعيين عدم تقديم أي عرض توظيف من أي نوع كان من قبلكم أو من قبل أي مؤسسة أو شركة مرتبطة بكم لأي من منسوبي مكتب محمد ناصر الغفيلي للمراجعة وتدقيق الحسابات إلا بموافقتنا الخطية المسبقة وبشرط ألا يتم نقل الموظف لديكم إلا بعد أن يدفع لنا تعويض كامل عن تكاليف الاستقدام المتعلق بالموظف موضوع النقاش كما يتم تحديده من قبلنا، وأن يتم إخطارنا بانتقال الموظف إليكم بإنذار لا تقل مدته عن ستة أشهر.

إنهاء التعيين :

يجوز إنهاء تعييننا بأثر فوري من قبل أي من الطرفين وذلك بتوجيه إنذار خطي على عنوان المراسلة الرسمي للطرف الآخر مؤشراً عليه لعناية الشريك أو جهة الاتصال الملائمة. وفي حالة الإنهاء، تكون الأتعاب والمصاريف المتكبدة حتى تاريخ الإنهاء مستحقة الدفع من قبلكم.

القانون السائد:

تخضع شروط العمل وخطاب التعيين المتعلق بها وتفسر طبقاً للأنظمة السائدة في المملكة العربية السعودية.

التعهدات:

إن هذا الخطاب يمثل كامل الاتفاقية فيما بين العميل ومكتب محمد ناصر الغفيلي للمراجعة وتدقيق الحسابات فيما يتعلق بالخدمات المشار إليها في هذا الخطاب. يحل هذا الخطاب محل ويلغى أية عروض أو مراسلات أو اتفاقيات تفاهم سابقة سواء كانت خطية أو شفوية. إن الاتفاقيات القائمة بين العميل و مكتب محمد ناصر الغفيلي للمراجعة وتدقيق الحسابات والمتضمنة في هذا الخطاب سوف تظل سارية حتى إكمال أو إنهاء الأمور موضوع هذا الخطاب.

الموافقة على الشروط:

نأمل التكرم بتأكيد موافقتكم على شروط هذا الخطاب وذلك بالتوقيع وإعادة نسخه منه إلينا. وفي حال الموافقة، يبقى هذا الخطاب سارياً لحين تبديله أو تعديله بموجب اتفاق متبادل.

السرية:

يوافق مكتبنا على عدم الكشف عن أي معلومات للجمهور أو إستخدامه لمصلحته الخاصة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الأسرار المالية أو الإدارية أو التجارية أو المهنية التي تتعلق بكم دون موافقتكم الخطية المسبقة.

وتفضلوا بقبول خالص التحية وفائق الاحترام،،،،

الرجاء التوقيع بالموافقة مع كتابة التاريخ ، وإعادة ارسال نسخة من العقد إلينا في أقرب وقت ممكن.

جمعية ملبية لإكرام ضيفات الرحمن

التوقيع:

الاسم:

المسمى الوظيفي:

التاريخ:

الختم:

صفحة ٤ من ٤

محمد ناصر الغفيلي

للمراجعة وتدقيق الحسابات



الموافق: ٢٠٢٣/٠٣/١٨ م
المحترمين

التاريخ: ١٤٤٥/٠٩/٠٨ هـ
السادة/جمعية ملبية لإكرام ضيفات الرحمن

السلام عليكم ورحمة الله و بركاته ،،،

عرض أتعاب مهنية

بالإشارة إلى الاتصال الهاتف الذي عقده مؤخرًا وما أبديتموه لنا من رغبتكم في بتقديم خدمة التدقيق والمراجعة الخارجية القوائم المالية المنتهية بتاريخ ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م، حسب ما سيرد في نطاق العمل. فإنه لمن دواعي سرورنا منح هذه الفرصة لمكتب رامي الخضر - محاسبون قانونيون ويسعدنا أن نقدم لكم خدماتنا على المستوى والوجه الذي يليق بنا وبكم ويلقى استحسانكم ويحقق الأهداف المرجوة إن شاء الله.

أولاً: -نطاق العمل

١. يتألف نطاق العمل وفقاً لما تم التباحث حياله في إجتماعاتنا معكم على النحو التالي: -
- مراجعة البيانات المالية للسنة المالية ٢٠٢٣، ومراعاة معايير المراجعة والمحاسبة المتعارف عليها.
- رفع القوائم المالية على المنصة المحاسبية والمركز الوطني.
- أي إجراءات أخرى مكملة أو ذات علاقة تساعد على تحقيق أهداف العملية.

ثانياً: -الأتعاب المهنية

١. تحتسب أتعابنا على أساس الوقت المنصرف والتكلفة التي نتكبدها وذلك حسب درجة المسؤولية والخبرات والمهارات التي تتطلبها عملية الإجراءات المتفق عليها أعلاه وتقدر أتعابنا، بالريال السعودي كالتالي:

صافي الأتعاب	البيان
٥,٠٠٠	مراجعة القوائم المالية للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م
٧٥٠	ضريبة القيمة المضافة ١٥٪
٥,٧٥٠	الإجمالي

٢. آلية السداد: الأتعاب المهنية مستحقة الدفع على دفعات موضحة كالتالي:

٢.١. ٥٠٪ عند الموافقة على عرض السعر وتوقيع العقود.

٢.٢. ٥٠٪ عند تسليم المسودة النهائية للقوائم المالية.

٣. أسلوب السداد:

٣.١. إصدار شيك باسم: مكتب رامي الخضر محاسبون ومراجعون قانونيون

٣.٢. أو حوالة مصرفية على بنك الجزيرة مع إرسال كعب إشعار السداد بالفاكس أو بالبريد الإلكتروني رقم

الحساب الدولي (الآيبان) BAN SA ٣٦٦٠٠٠٠٠٠٠٠٠٥٦٢٦٦٩٢٦٠٠٦

٤. التعديل

٤.١. أي تعديل يطرأ على هذا العرض يجب أن يكون بصورة خطية.

ثالثاً: -صلاحية العرض:

صلاحية عرض الأتعاب المهنية ٦٠ يوم من تاريخ إعداده، إلا إذا طلب (العميل) تمديد الفترة بطلب خطي.

رابعاً: -الموافقة والتكليف

نأمل في حال استحسان سعادتكم على عرض الأتعاب المهنية، التكرم بتزويدنا بخطاب التكليف تمهيدا لإعداد

خطاب الارتباط وذلك لتقديمه لسعادتكم.

وتقبلوا فائق التحية والتقدير،،،

مكتب رامي الخضر - محاسبون ومراجعون قانونيون، وأمناء إفلاس



رامي خالد الخضر

ترخيص رقم (٤٢٩) / ترخيص إفلاس (١٤١٠١٢)

